

Manual Lernstandserfassung «Schreiben als soziale Praxis» (7. Klasse) durchführen

Vorbereitung

- Kopien für alle SuS
Achtung: Farbdruck für erste Seite notwendig! (Falls die grüne Farbe des Armbands nicht klar erkennbar ist, muss dies einfach bei der Auswertung berücksichtigt werden.)
- Aufgabe für SuS vorbereiten, die allenfalls früher fertig sind
- Zeitbedarf: Insgesamt 45' Min. (inkl. Anweisungen)

Anweisung Teil 1

Als Erstes sollt ihr einen Brief schreiben, so gut ihr es könnt. Ihr habt dazu auch genug Zeit, nämlich 30 Minuten.

Sobald ich euch die Aufgabe erklärt habe, könnt ihr anfangen. Wenn ihr wollt, könnt ihr zuerst auch ein paar Stichwörter aufschreiben, bevor ihr mit dem Brief beginnt. Wenn ihr Stichwörter aufschreibt, beginnt dann bitte den Brief auf einer neuen Seite.

Wenn ihr mehr Blätter zum Schreiben braucht, meldet euch bitte.

Gut, jetzt zur Aufgabe. → **Aufgabenblatt verteilen** und **Aufgabe vorlesen**.

Ergänzen: Ihr seht auf dem Aufgabenblatt eine Uhr abgebildet. Das ist die Uhr, die ihr verloren habt. Beschreibt also in eurem Brief diese Uhr. [→ **Schreibblätter verteilen**] → **Bitte Name zuerst aufschreiben!**

Keine weiteren Fragen beantworten, sondern allenfalls nochmals sagen: Schreibt den Brief einfach so gut, wie ihr es könnt. Du entscheidest selbst, wie dein Brief aussehen soll, was du in deinem Brief schreibst.

Nach 30 Minuten Schreibzeit: Bitte Stift weglegen! [Erfahrungsgemäss sind die meisten SuS nach ca. 15–20 Min. mit ihrem Text fertig.]

[Alle Blätter einsammeln, auch Aufgabenblatt]

Anweisung Teil 2

Als Nächstes sollt ihr Mirko, einem 5.-Klässler, erklären, was man machen muss, um einen guten Brief schreiben zu können. Ihr habt dazu 10 Minuten Zeit.

Sobald ich euch die Aufgabe erklärt habe, könnt ihr anfangen.

Gut, jetzt zur Aufgabe [→ **Aufgabenblatt verteilen** und **Aufgabe vorlesen**.

→ **Bitte Name zuerst aufschreiben!**

Keine weiteren Fragen beantworten.

Nach 10 Minuten Schreibzeit: Bitte Stift weglegen!

[Alle Blätter einsammeln, auch Aufgabenblatt]